

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023000838574 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.06.2023 за ГРН 2233000078166



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
социального развития и труда
Астраханской области

«26» 09 2023 № 835



УСТАВ

государственного специализированного казенного учреждения
Астраханской области «Областной социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Исток»
(в новой редакции)

г. Астрахань
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное специализированное казенное учреждение Астраханской области «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток» создано и осуществляет деятельность:

- на основании постановления Администрации г. Астрахани от 29.08.1994 № 3861 «О создании государственного учреждения «Областной социально – реабилитационный центр для детей и подростков (с приютом)»;

- в установленном порядке государственное учреждение «Областной социально – реабилитационный центр для детей и подростков (с приютом)» переименовано в государственное учреждение «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

- в установленном порядке государственное учреждение «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» переименовано в областное государственное специализированное учреждение Астраханской области «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

- на основании постановления Правительства Астраханской области от 06.12.2010 № 537-П «О создании государственных казенных учреждений Астраханской области путем изменения типа существующих государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области», создано государственное специализированное казенное учреждение Астраханской области «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» путем изменения типа существующего областного государственного специализированного учреждения Астраханской области «Областной социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

- в установленном порядке государственное специализированное казенное учреждение Астраханской области «Областной социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» переименовано в государственное специализированное казенное учреждение Астраханской области «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток»;

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 28.05.2015 № 195-Пр «Об изменении целей и видов деятельности государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области».

1.2. Учредителем государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток» (далее – Учреждение) является Астраханская область в лице:

- министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - Министерство), на которое возложены функции координации и регулирования деятельности Учреждения;

- министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (далее - Минимущество), на которое возложены полномочия собственника по управлению и распоряжению объектами, находящимися в государственной собственности Астраханской области.

1.3. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства.

Минимущество осуществляет управление и распоряжение объектами, находящимися в государственной собственности Астраханской области, закрепленными на праве оперативного управления за Учреждением.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип - казенное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца со своим наименованием, ИНН, штампы, бланки, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обособленное имущество, находящееся в государственной собственности Астраханской области, закрепленное за ним распоряжением Минимуществом на праве оперативного управления, бюджетную смету. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права.

Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами (при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Астраханской области несет главный распорядитель средств бюджета Астраханской области – министерство социального развития и труда Астраханской области).

1.6. Учреждение действует на основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом и законами Астраханской области, постановлениями Думы Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, постановлениями, распоряжениями и приказами Министерства, настоящим уставом.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.9. Полное официальное наименование Учреждения:

государственное специализированное казенное учреждение Астраханской области «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Исток».

Сокращенное наименование Учреждения: ГСКУ АО «ОСРЦ ДН «Исток».

1.10. Место нахождения Учреждения: 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. М. Максаковой, д.10.

1.11. В составе Учреждения действует следующее обособленное структурное подразделение (филиал):

- отделение социально-психологической помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения «Парусник», расположенное по адресу: 414018, г. Астрахань, ул. 1-ая Литейная, д. 10 «А».

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности, оказание психолого-педагогической помощи семьям и детям на территории Астраханской области в целях предупреждения семейного неблагополучия и создания благоприятных условий для семейного воспитания детей и их социализации, а также организация социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в возрасте от 1,5 до 18 лет, информационно-методическое обеспечение деятельности государственных специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, Астраханской области, государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание в стационарной и полустационарной форме отдельных категорий граждан.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- участие в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- обеспечение круглосуточного приема, временного содержания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в том числе создание условий пребывания детей, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей, и организация работы по обеспечению своевременной перевозки несовершеннолетних в специализированные социально-реабилитационные учреждения Астраханской области для организации дальнейшей программы социальной реабилитации, в том числе по месту проживания их семьи;
- перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений;
- консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;
- содействие в развитии и укреплении семейных отношений, повышении уровня взаимопонимания детей и их родителей;
- разработка и апробация эффективных технологий профилактики семейного и детского неблагополучия;
- разработка и реализация программ социальной реабилитации

несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, направленных на их дальнейшее устройство, в том числе оказание реабилитационно-кризисной помощи детям, пострадавшим от насилия на базе отделения социально-психологической помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения «Парусник», функционирующего в составе Учреждения;

- психолого-медико-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в том числе реализация мероприятий по оказанию им психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;

- реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

- осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении;

- оказание медицинской помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации, в соответствии с имеющейся лицензией;

- организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказание несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

- организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении;

- организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении;

- ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном

положении;

- уход за несовершеннолетними, оказавшимися в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, и организация их физического развития с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения образования в соответствии с лицензией, а также их воспитание, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

- организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

- оказание научно-методической и практической помощи специалистам государственных специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, Астраханской области, государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Учреждение предоставляет следующие социальные услуги, входящие в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный Законом Астраханской области от 10.12.2014 № 80/2014 ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Астраханской области»:

1. Социально-бытовые услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

- а) предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным уполномоченным органом нормативам;

- б) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным уполномоченным органом нормативам;

- в) обеспечение питанием согласно утвержденным Министерством нормам;

- г) обеспечение дополнительных санитарно-гигиенических услуг в жилых помещениях, в помещениях для предоставления социальных услуг и местах общего пользования;

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

- а) обеспечение дополнительных санитарно-гигиенических услуг в помещениях для предоставления социальных услуг и местах общего пользования.

2. Социально-медицинские услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

- а) предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход:

- гигиенические мероприятия (обмывание, обтирание);

- купание в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы;

- смена нательного и постельного белья;

смена абсорбирующего белья;
 помощь при пользовании туалетом (иными приспособлениями), включая гигиеническую обработку;

обработка ногтей;

стрижка волос;

причесывание волос;

б) оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий:

не требующих специального оборудования и оснащения;

с использованием специального оборудования и оснащения;

иными физическими и (или) юридическими лицами;

в) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);

г) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

д) консультирование по социально-медицинским услугам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

е) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

а) оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий:

не требующих специального оборудования и оснащения;

с использованием специального оборудования и оснащения;

б) консультирование по социально-медицинским услугам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

в) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни.

3. Социально-психологические услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

а) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

б) оказание психологической помощи и поддержки, проведение психокоррекционной работы:

оказание безотлагательной (экстренной) психологической помощи в кризисной ситуации;

оказание психологической помощи и поддержки;

проведение психокоррекционной работы;

в) социально-психологический патронаж;

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

а) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

б) оказание психологической помощи и поддержки, проведение психокоррекционной работы:

оказание психологической помощи и поддержки;

проведение психокоррекционной работы;

организация работы с родителями (законными представителями), направленной на преодоление трудностей в межличностном взаимодействии в семье;

в) социально-психологический патронаж.

4. Социально-педагогические услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

а) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование:

социально-педагогическая коррекция;

социально-педагогическая диагностика;

социально-педагогическое консультирование;

б) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

в) организация досуга и отдыха (книги, журналы, газеты, настольные игры, экскурсии и иное);

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

а) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование:

социально-педагогическая коррекция;

социально-педагогическая диагностика;

социально-педагогическое консультирование;

б) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

в) организация досуга и отдыха (книги, журналы, газеты, настольные игры, экскурсии и иное).

5. Социально-трудовые услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

а) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

б) оказание помощи в трудоустройстве;

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

а) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

б) оказание помощи в трудоустройстве;

в) обучение доступным навыкам домоводства выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих самостоятельно (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и т.д.).

6. Социально-правовые услуги:

1) в стационарной форме социального обслуживания:

а) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг:

оказание помощи в подготовке заявлений и обращений для оформления и восстановления документов;

сопровождение получателя социальных услуг для подачи заявлений и обращений в соответствующие государственные и иные органы (организации) для оформления и восстановления документов;

б) консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание;

в) оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);

г) услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке.

2) в полустационарной форме социального обслуживания:

а) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

б) оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно);

в) консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание.

7. Учреждение оказывает следующие срочные социальные услуги:

а) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

б) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

в) содействие в получении временного жилого помещения или предоставление койко-места для ночлега;

г) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

д) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

е) оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия);

ж) консультирование по вопросам социально-педагогической коррекции;

з) консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание;

и) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

к) сопровождение получателей социальных услуг при госпитализации в медицинские организации;

л) консультирование по социально-медицинским услугам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора о предоставлении социальных услуг и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем, в течение суток с даты представления индивидуальной программы Учреждению.

2.3. Учреждение осуществляет подготовку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство), подбор и подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном

Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

2.4. Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение вправе осуществлять реализацию программ профессионального обучения, дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с имеющейся лицензией.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия или свидетельство о государственной аккредитации, иных разрешительных документов выданных Учреждению, возникает у Учреждения с момента их получения или в указанный в них срок и прекращается по истечении срока их действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» в случае помещения в Учреждение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.9. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами на основании договоров.

2.10. Учреждение обеспечивает доступность для детей, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, в приемлемой для них форме информации о получении детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

2.11. В Учреждении, по согласованию с Министерством, могут создаваться структурные подразделения, деятельность которых отвечает его целям и задачам.

Структурные подразделения Учреждения действуют на основании положений, утверждаемых директором Учреждения.

Каждое структурное подразделение Учреждения возглавляет заведующий, назначаемый директором Учреждения.

Контроль за деятельностью структурных подразделений Учреждения осуществляется руководством Учреждения, заведующими соответствующих структурных подразделений.

2.12. Условия приема и содержания несовершеннолетних:

2.12.1. В Учреждение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 1,5 до 18 лет независимо от места жительства по основаниям, предусмотренным частью 3 ст. 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пунктом 6 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

2.12.2. Несовершеннолетние находятся в Учреждении в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12.3. Социальное обслуживание в стационарной форме Учреждением предоставляется на условиях полного государственного обеспечения получателей социальных услуг.

2.12.4. В Учреждение принимаются в установленном порядке несовершеннолетние:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

2.12.5. В Учреждение не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

2.12.6. В случаях личного обращения несовершеннолетнего и заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам, несовершеннолетний признается нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 572 – П.

2.12.7. Прием несовершеннолетнего на социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется круглосуточно в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка Учреждения.

2.12.8. В приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме поставщик отказывает по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

2.12.9. Учреждение обеспечивает возможность обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников организации для детей-сирот и добровольцев (волонтеров).

2.12.10. Учреждение может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в организации для детей-сирот лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

3.2. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств бюджета Астраханской области.

3.3. Учреждение имеет право:

- планировать свою финансово-хозяйственную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством, исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований, установленных актами, содержащими нормы трудового законодательства, а также утвержденных Правительством Астраханской области, в соответствии с системой оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области подведомственных Министерству, утвержденной Правительством Астраханской области;

- с согласия Министерства создавать филиалы и открывать представительства Учреждения, утверждать их положения и назначать руководителей. Руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

ежегодно составлять и осуществлять ведение бюджетной сметы Учреждения и обеспечивать ее утверждение в порядке, установленном Министерством;

обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Министерством, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

обеспечивать выполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства;

представлять Минимуществому карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг пользование которыми может причинить вред здоровью населения;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

представлять Министерству бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в установленном порядке, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Министерством;

в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения, размещать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, согласно пункту 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность в порядке, установленном Министерством.

4.2. Источником формирования имущества, в том числе денежных средств Учреждения является:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий из бюджета Астраханской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Имущество, отраженное на балансе, является собственностью Астраханской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями деятельности, заданиями Минимущества и Министерства, назначением имущества.

4.4. Минимущество вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по бюджетной смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, передавать его во временное пользование без согласия Минимущества.

4.6. Имущество Учреждения, относящееся к государственной собственности Астраханской области, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, проданы или внесены в качестве взноса в уставные капиталы юридических лиц.

4.7. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.9. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязано:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;
- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за ним имущества, а также учет зданий, сооружений и иных частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке, представлять Минимуществу необходимые документы для внесения изменений в Реестр государственного имущества Астраханской области;
- представлять отчетность о состоянии и результатах использования имущества в установленном порядке;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановления имущества за счет средств Учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению, ремонту имущества;

- обеспечить сохранность, возмещать материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим содержанием и хранением имущества, не совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним.

Учреждение имеет право списывать в установленном порядке с разрешения Минимущества физически изношенное или морально устаревшее имущество.

4.10. Минимущество осуществляет контроль за использованием по целевому назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества.

4.11. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Министерством осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и на основании бюджетной сметы.

4.13. Бюджетная смета Учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, установленном Министерством.

4.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.15. Учреждение осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4.16. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Астраханской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Министерства.

4.17. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

4.18. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это соответствует целям его деятельности, если такое право предусмотрено в настоящем уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Астраханской области.

4.19. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

4.20. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Министерство в отношении Учреждения:

- вносит по согласованию с Минимуществом и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проект соответствующего правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения;

- утверждает устав Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новую редакцию);

- осуществляет финансовое обеспечение Учреждения в случае утверждения государственного задания в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 23.06.2016 № 195-П (далее – Порядок);

- утверждает ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением;

- подписывает заявление о лицензировании деятельности Учреждения, а также согласовывает заявление о государственной аккредитации Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с директором учреждения трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством;

- осуществляет мероприятия по обеспечению проведения аттестации директора Учреждения;

- утверждает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;

- утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использования закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

5.2. Минимущество в отношении Учреждения:

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет изъятие имущества из оперативного управления Учреждения;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;
- утверждает передаточные акты при реорганизации Учреждения (при разделении Учреждения, выделении из состава Учреждения одного или нескольких учреждений), промежуточные ликвидационные балансы и ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;
- обеспечивает прием в государственную казну Астраханской области имущества Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;
- предварительно согласовывает сделку, связанную с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, которым в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области учреждение не может распоряжаться самостоятельно;
- дает согласие Учреждению на распоряжение имуществом.

5.2.1. Минимущество совместно с Министерством в рамках предоставленных им полномочий в отношении Учреждения:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области принимает решение о реорганизации Учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5.3. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром. Трудовой договор с директором заключается на срок не более пяти лет.

Директор несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение полномочий.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном законом порядке по согласованию с Министерством.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности.

Директор Учреждения действует по принципу единоначалия в пределах своей компетенции.

К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя Учреждения, в том числе:

- осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения;
- утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его Министерству на согласование;
- утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- осуществление операций с поступающими Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);
- составление годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- обеспечение постановки Учреждения на кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Минимуществом;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;
- осуществление приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- поощрение работников Учреждения, привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции директора Учреждения.

5.4. Попечительский совет Учреждения (далее - попечительский совет) является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

5.4.1. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5.4.2. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативные правовые акты Астраханской области.

5.4.3. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

5.4.4. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

5.4.5. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

5.4.6. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии). Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5.4.7. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

5.4.8. Конкретное число членов попечительского совета определяется приказом Учреждения, но не может быть менее 5 человек.

5.4.9. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

5.4.10. Персональный состав попечительского совета определяется приказом директора Учреждения по согласованию с органами и организациями, представители которых включаются в состав попечительского совета.

5.4.11. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5.4.12. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

5.4.13. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.4.14. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

5.4.15. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

5.4.16. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.4.17. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

5.4.18. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

5.4.19. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.4.20. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

5.4.21. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения и оформляются приказом.

6. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения

6.1. Учреждение ведет оперативный и бухгалтерский учет, статистическую отчетность о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Министерство,

Минимущество и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных казенных учреждений.

6.3. За недостоверные отчетные данные должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав

7.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

7.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Минимуществу.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение.

7.6. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется Министерством в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

8. Вступление в силу и переходные положения

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

8.2. Положения пункта 2.2 раздела 2 настоящего Устава применяются с 1 июля 2023 года.

Прошито и пронумеровано на
21 (двадцати одном) листе

Скреплено печатью

Начальник отдела служебной
корреспонденции и **обращений** граждан

Исканилова М.А.

Исканилова М.А.

